

Roberto Bezerra de Oliveira Júnior

Brasileiro, solteiro, 29 anos
Rua André Cavalcanti, Centro
Rio de Janeiro, RJ
Res. (21) 2242-7678 / Cel. (21) 98946-1436
E-mail: contato@robertojr.com.br

ANALISTA ADMINISTRATIVO / GESTÃO DE QUALIDADE E DE PESSOAL / TI

QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

Profissional pleno com carreira nas áreas Administrativa, Financeira e Contábil de empresas. Com ampla experiência no Departamento de Pessoal e de Qualidade. Iniciando na área de Tecnologia da Informação, sendo apto para atender demandas simples de infraestrutura, front-end (HTML5 e CSS), back-end (C e Java) e suporte a usuários.

Vivência como consultor contábil de pequenas e micro empresas (folha de pagamento, encargos trabalhistas, GFIP, RAIS, CAGED, imposto de renda, cadastros em órgãos públicos, emissão de certidões, declarações e notas fiscais).

Experiência na elaboração e execução dos programas de segurança e higiene ocupacional, controle de EPI's, palestras, treinamentos e gestão de sistemas integrados (ISO 9001, ISO 14001 e OHSAS 18001).

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Graduando Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas Informatizados pela FAETERJ-Rio (3º período – Noite) – conclusão prevista para 07/2017.

MBA em Gestão Financeira de Empresas pela Universidade Potiguar (RN), 450 horas – 2013.

Bacharel em Ciências Contábeis pela FCNSV (RN) – 2012.

Técnico em Segurança do Trabalho pela RADIOTEC Cursos (RN), 1.500 horas – 2009.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

06/2014 (trabalho atual)

BR4 EMPREENDIMENTOS (Médio Porte Nacional)

- Analista de Departamento de Pessoal

08/2012 – 04/2014

SNC-LAVALIN MARTE (Multinacional Estrangeira)

- Analista Administrativo/de Compras
- Técnico Administrativo

06/2012 – 08/2013

CONSULTORIA CONTÁBIL P/ MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

- Contador Autônomo

11/2010 – 05/2012

F. I. CUNHA TOPOGRAFIA LTDA. (Pequeno Porte Nacional)

- Técnico em Segurança do Trabalho

06/2003 – 09/2010

ABDM EMP. E SERVIÇOS LTDA. (Médio Porte Nacional)

- Supervisor Administrativo
- Assistente Administrativo
- Auxiliar de Pessoal
- Digitador

PRINCIPAIS RESULTADOS

- Implantei a gestão de processos cíveis e trabalhistas de uma empresa;
- Atuei como instrutor de cursos na área de administração e contabilidade em escolas profissionalizantes;
- Gerenciei sistemas de gestão integrados e certifiquei três empresas.
- Atuei como Auditor Interno e renovei certificações ISO 9001 em duas empresas;
- Participei do EMPRETEC, seminário promovido pelo SEBRAE, que desenvolve as características empreendedoras de seus participantes;
- Cadastrei quatro empresas no CRCC – PETROBRAS (Cadastro de Fornecedores de Bens e Serviços);
- Renegocieei contratos de fornecimento de bens e serviços com grandes fornecedores;
- Mobilizei e desmobilizei (contratação de funcionários, infraestrutura e fornecedores) diversos projetos pelo Brasil.

IDIOMAS/ INFORMÁTICA

Inglês em nível Intermediário.

MS- Office (Word, Power Point, Excel).

C.

Java.

HTML5.

CSS.

Roberto Bezerra de Oliveira Júnior